

读懂上市公司报告 | 如何快速掌握定期报告的要点？

如何快速定位定期报告的披露信息？

根据“**定期报告内容与格式准则**”的规定，各上市公司定期报告的格式基本一致，但内容各异，形式略有变化。正文分为十个部分，包括：**重要提示、目录和释义，公司简介和主要财务指标，管理层讨论与分析，公司治理，环境和社会责任，重要事项，股份变动及股东情况，债券相关报告和财务报告**。定期报告摘要部分则包括**重要提示、公司基本情况、重要事项**三个部分。投资者可以根据各部分的重要性和关注的侧重点，对相应部分进行仔细阅读。

定期报告与定期报告摘要的主要内容

	定期报告正文部分	定期报告摘要部分
章节体例	第一节 重要提示、目录和释义； 第二节 公司简介和主要财务指标； 第三节 管理层讨论与分析； 第四节 公司治理； 第五节 环境和社会责任； 第六节 重要事项； 第七节 股份变动及股东情况； 第八节 优先股相关情况； 第九节 债券相关情况； 第十节 财务报告；	第一节 重要提示； 第二节 公司基本情况； 第三节 重要事项；

如何快速掌握定期报告的要点？

作为普通投资者，对年报的阅读、分析和研究，既要全面，又要抓住重点。投资者想要了解和研究的主要信息往往集中在**公司简介和主要财务指标、管理层讨论和分析、重要事项和财务报告**这四个重要部分，抓住了这些部分的要点，投资者就可以对上市公司基本情况有一个初步的了解。

其一，**公司简介和主要财务指标**部分，向投资者提供了上市公司的主要情况和报告期内的诸如营业收入、净利润、每股净资产、每股经营活动产生的现金流量净额等基本的财务数据和指标；

其二，**管理层讨论和分析**是对业务经营信息和财务报告数据、公司所处行业情况以及报告期内发生和未来将要发生的重大事项，进行的讨论与分析，以有助于投资者了解其经营成果、财务状况及未来可能的变化。

其三，**重要事项**主要涉及重大诉讼、担保等可能是公司未来正常生产经营的“**隐患**”的事项、公司实际控制人及股东等承诺相关方做出的承诺事项、关联交易和并购等，这些事项可能对投资者做出价值判断和投资决策有重大影响，是投资者揭开公司“**美丽**”面纱的主要信息来源。

其四，**财务报告**则包括**审计报告及资产负债表、利润表、现金流量表、所有者权益变动表**等内容。在审计报告中，注册会计师就定期报告本身编制时是否规范、所提供的信息是否**真实**向投资者提供了一份专业的报告，是投资者从定期报告中发掘有价值线索的关键。

投资者初步了解以上内容后,可以根据自身需求大致确定该定期报告是否有进一步详尽、认真分析的必要与价值,从而起到事半功倍的阅读效果。

来源: 中国证券业协会